

Le CFA Académique

est à la recherche de candidats pour des offres en apprentissage encore à pouvoir sur les secteurs du Valenciennois, de l'Avesnois et du Cambrésis.

Voici la liste :

- **BTS Assistant Manager**
- **BTS Maintenance des systèmes de production**
- **BTS Conception des Processus de Réalisation de Produits (Usinage)**
- **BTS Traitements Thermiques des matériaux** (profils : Bac S, Bac STI2D, Bac STL, DUT Mesures Physiques, Bac pro avec un bon niveau en maths...)
- **Bac pro en 1 an :**
 - Maintenance des équipements industriels
 - Pilote de ligne de production
- **Bac pro en 1 ou 2 ans**
 - Electricité

Envoyez CV + LM à laurent.dagneau@ac-lille.fr

Devenez Agent de restauration



LE MÉTIER

L'agent/e de restauration effectue, dans des lieux de restauration de catégorie standard, une prestation de service aux différents postes de travail, en cuisine, au self-service, à la caisse et à la plonge.

Dans le cadre de son activité il/elle :

- prépare des mets simples froids (hors d'oeuvre, salades, desserts) en se conformant à des normes (doses, cuisson).
- utilise des produits de différentes gammes (frais, conserves, surgelés) et des produits alimentaires intermédiaires, et valorise la présentation.
- assure la distribution des productions en contact avec la clientèle et encaisse les commandes.
- effectue la plonge vaisselle et batterie cuisine.
- réalise le nettoyage des locaux et des postes de travail en cuisine et en self-service.
- applique la réglementation concernant l'hygiène et la sécurité alimentaires.
- travaille dans une équipe de cuisine en restauration traditionnelle ou en restauration collective (self-service).

LA FORMATION

Agent de restauration

- **PRÉREQUIS** : La maîtrise des savoirs de base (lire, écrire, compter) est nécessaire.
- **CERTIFICATION** : L'ensemble de ces modules (4 au total) permet d'accéder au titre professionnel de niveau V (CAP/BEP) d'agent/e de restauration.
- **LIEU DE LA FORMATION** : **Afpa Lomme**
- Financement par le **Congé individuel de formation, financement personnel** ou dans le cadre du **Contrat de sécurisation professionnelle....**
- **DATES DE LA FORMATION** : du **16/10/2017 au 16/03/2018**
- **CONTACT** : dalila.belarbi@afpa.fr

INFORMATIONS PRATIQUES

LE MÉTIER

Le/la technicien/ne helpdesk installe, configure et dépanne les postes informatiques fixes ou mobiles, ainsi que leurs périphériques, afin d'adapter le poste de travail aux besoins des utilisateurs. Il/elle assiste l'utilisateur/trice sur site, dans un environnement de réseau, afin d'assurer le bon fonctionnement de son poste de travail. Il/elle intervient seul/e, à la demande de l'utilisateur, de son responsable ou du centre de services. Il/elle travaille de façon autonome tout en respectant la demande du client et tout en rendant compte selon des procédures prédéfinies de ses interventions. Cette activité peut se dérouler dans des lieux très variés tels que son atelier technique, les bureaux ou au domicile de l'utilisateur, souvent sous le regard du demandeur de l'intervention. Le/la technicien/ne établit un climat de confiance avec le client ou l'utilisateur. Il/elle respecte des contraintes de délais et de durée d'intervention. Dans le respect des règles de gestion, d'organisation et de sécurité, le/la technicien/ne helpdesk intervient sur un accès ou sur un service de réseau d'une entreprise ou d'un particulier. Il/elle veille à maintenir la continuité du service, respecte les délais prévus dans le contrat de services. Il/elle intervient sur les équipements d'accès aux réseaux : câblage, prises, panneau de brassage, point d'accès de réseau sans fils, commutateurs, routeurs et boîtiers d'accès à Internet. Enfin, le/la technicien/ne pratique une veille technique permanente.

LA FORMATION

TECHNICIEN HELPDESK

- **PRÉREQUIS** : Il est recommandé d'avoir une pratique régulière de la micro-informatique.
- **CERTIFICATION** : L'ensemble des modules (4 au total) permet d'accéder au titre professionnel de niveau IV (bac technique) de technicien/ne d'assistance en informatique
- **LIEU DE LA FORMATION** : **Afpa Lomme**
- Financement par le **Congé individuel de formation, financement personnel** ou dans le cadre du **Contrat de sécurisation professionnelle....**
- **DATES DE LA FORMATION** : du **18/12/2017 au 14/09/2018**
- **CONTACT** : dalila.belarbi@afpa.fr

INFORMATIONS PRATIQUES

Devenez

Technicien de Maintenance - Industrie et Services

Afpa

LE MÉTIER

Le/la technicien/ne de maintenance intervient sur des équipements de technologies variées (électricité, automatismes industriels, pneumatique, hydraulique, mécanique) afin de rétablir et de conserver l'appareil de production d'une usine en état de marche. Il/elle élabore et met en œuvre des solutions rapides pour faire repartir l'équipement. Il/elle est appelé/e à être de plus en plus polyvalent sur l'ensemble des technologies afin :

- d'éviter l'apparition de pannes ou de dysfonctionnements (maintenance préventive) ;
- de faire en sorte que l'équipement en panne redémarre aussi vite que possible (maintenance corrective) ;
- d'améliorer le rendement des équipements industriels en contribuant à leur modification (maintenance améliorative).

Il/elle peut être amené/e à passer d'un travail de saisie de données à une intervention «en urgence» sur le terrain dans des conditions parfois difficiles. Chez les prestataires de service, le travail implique en plus des déplacements d'un site à l'autre. D'une façon générale, les métiers de la maintenance impliquent de la disponibilité ; l'emploi est souvent assorti d'astreintes, de travail de nuit et de week-end.

LA FORMATION

Technicien de Maintenance - Industrie et Services

- **PRÉREQUIS** : Niveau de français et mathématiques de classe de 1re ou de fin de BEP ou équivalent
- **CERTIFICATION** : L'ensemble des modules (5 au total) permet d'accéder au titre professionnel de niveau IV (bac pro) de technicien/ne de maintenance industrielle.

INFORMATIONS PRATIQUES

- **LIEU DE LA FORMATION** : **Afpa Lomme**
- Financement par le **Congé individuel de formation, financement personnel** ou dans le cadre du **Contrat de sécurisation professionnelle....**
- **DATES DE LA FORMATION** : du **04/12/2017 au 07/09/2018**
- **CONTACT** : dalila.belarbi@afpa.fr

Devenez

Technicien supérieur de support en informatique



LE MÉTIER

Le/la technicien/ne supérieur/e de support en informatique diagnostique et assure la résolution d'incidents simples ou complexes jusqu'à leur clôture et effectue des installations, des déploiements ou des dépannages. Il/elle réalise des essais sur une plateforme de test, soit pour aider au diagnostic d'incidents complexes, soit pour tester des solutions nouvelles ou préparer des déploiements de systèmes informatiques. Après avoir résolu un incident grave ou répétitif, il/elle formalise la solution et l'enregistre afin d'enrichir la base de connaissances. Il/elle fait remonter les besoins des clients vers le responsable d'équipe ou le service commercial, et peut être sollicité/e pour participer à l'élaboration d'une solution nouvelle, dans le respect des termes du contrat de service. Il/elle pratique une veille technologique permanente et utilise l'anglais pour exploiter des documentations et échanger avec des interlocuteurs étrangers. Il/elle appartient souvent à une équipe, qu'il/elle sollicite ou à laquelle il/elle apporte un appui technique, dans un contexte où les indicateurs de qualité, comme le délai de réponse ou le taux de résolution au premier appel sont suivis par le responsable de service.

LA FORMATION

Technicien supérieur de support en informatique

- **PRÉREQUIS** : Connaissances générales correspondant au niveau terminal ou équivalent. Maîtrise des fonctions de base en informatique. Compétences en anglais (traduire un texte simple).
- **CERTIFICATION** : L'ensemble des modules (4 au total) permet d'accéder au titre professionnel de niveau III (BTS/DUT) de technicien/ne supérieur/e de support en informatique.

INFORMATIONS PRATIQUES

- **LIEU DE LA FORMATION** : **Afpa Lomme**
- Financement par le **Congé individuel de formation, financement personnel** ou dans le cadre du **Contrat de sécurisation professionnelle....**
- **DATES DE LA FORMATION** : du **11/12/2017 au 05/10/2018**
- **CONTACT** : dalila.belarbi@afpa.fr